

Projekt pn. "Zadbaj o swoją przyszłość",
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020

Załącznik nr 4 – Wzór umowy szkoleniowej

WZÓR UMOWY

Umowa szkoleniowa nr

Zawarta w dniu r. w, pomiędzy:

....., w imieniu której działa:

.....

zwaną dalej

Zamawiającym , a

..... z siedzibą w,

ul., NIP/PESEL:

zwanym dalej Wykonawcą.

Wykonawca został wybrany w postępowaniu przeprowadzonym przez Zamawiającego na podstawie zapytania ofertowego z dnia....., którego przedmiotem jest „**Organizacja oraz przeprowadzenie kursu: Operator wózka widłowego**” w ramach projektu pn. „Zadbaj o swoją przyszłość” dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej XI Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, Działania 11.2 Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy – kształcenie zawodowe uczniów, Poddziałania 11.2.3. Wsparcie szkolnictwa zawodowego zwanego dalej Zapytaniem Ofertowym. Formularz ofertowy stanowi załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja oraz przeprowadzenie kursu: Operator wózka widłowego w kategorii II WJO wózki jezdniowe podnośnikowe z wyłączeniem specjalizowanych.



Projekt pn. "Zadbaj o swoją przyszłość",
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020

2. Szkolenie przeznaczone jest dla **40 uczestników projektu** „Zadbaj o swoją przyszłość” realizowanego przez Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Koniecpolu. Zamówienie ma być zrealizowane w dwóch turach po 20 uczestników w każdej turze.
3. **Termin szkolenia: od 22 czerwca 2019 r. do 6 lipca 2019 r. (I tura – 20 uczestników), czerwiec – lipiec 2020r. (II tura - 20 uczestników).**
4. Wykonawca oświadcza, iż posiada uprawnienia oraz odpowiednie kwalifikacje i warunki do należytego wykonania umowy.

§ 2

1. Miejsce realizacji szkolenia:

- zajęcia teoretyczne: Częstochowa,
 - zajęcia praktyczne: Częstochowa lub inne miejsce wskazane przez Wykonawcę w odległości nie większej niż 50 km od Częstochowy.
2. Liczba godzin teoretycznych i liczba godzin praktycznych musi być zgodna z programem kursu, który powinien być realizowany na programie zatwierdzonym czy opracowanym przez UDT lub udostępniony przez Ośrodek Doskonalenia Kadr w Mysłowicach. Łączny czas szkolenia wynosi 60 godzin.
 3. Szkolenie zakończy się egzaminem zewnętrznym przed komisją UDT. Egzamin nie jest wliczony w 60 godziny szkolenia.
 4. Uczestnik po zakończonym kursie otrzyma zaświadczenie o ukończeniu kursu oraz po pozytywnie zdanym egzaminie państwowym przed komisją Urzędu Dozoru Technicznego uprawnia do obsługi wózków widłowych.
 5. Zamawiający przekaże Wykonawcy tydzień przed terminem rozpoczęcia szkolenia imienny wykaz osób skierowanych na zajęcia.

6. § 3

1. Łączny koszt szkolenia określonego w §1 ust. 1 ustala się na kwotę brutto zł (słownie:)
2. Koszt przeprowadzenia jednej edycji dla 20 uczestników ustala się na kwotę brutto zł (słownie:)
3. Koszt szkolenia jednej osoby ustala się na kwotę brutto zł (słownie:)

Projekt pn. "Zadbaj o swoją przyszłość",
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020

4. Koszt osobogodziny szkolenia ustala się na kwotę brutto zł (słownie:)
5. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi zgodnie z rzeczywistym wykonaniem przedmiotu umowy, zgodnie z cenami jednostkowymi określonymi przez wykonawcę w formularzu ofertowym.
6. Wynagrodzenie określone w ust.1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy, w tym roszczenia z tytułu przeniesienia na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do wyników prac powstałych w związku z wykonaniem Zadania.
7. Wykonawca może wystawić i przedłożyć rachunek do rozliczenia, wyłącznie po dokonaniu odbioru wykonanego zlecenia przez Zamawiającego.
8. Wykonawca przed złożeniem rachunku winien przekazać Zamawiającemu dokumenty określone w § 5 ust. 1.19.
9. Zapłata wynagrodzenia, określonego w ust. 2 nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.
10. Na dzień zapłaty Strony ustalają dzień uruchomienia środków z rachunku bankowego zamawiającego.
11. W razie zwłoki w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawca może żądać od zamawiającego odsetek ustawowych.
12. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 będzie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej XI Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, Działania 11.2 Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy – kształcenie zawodowe uczniów, Poddziałania 11.2.3. Wsparcie szkolnictwa zawodowego.

§ 4

Złożona przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia oferta stanowi integralną część niniejszej umowy.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

Projekt pn. "Zadbaj o swoją przyszłość",
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020

- 1.1. Przeprowadzenia szkolenia na podstawie art. 37 pkt. 14 ustawy o dozorcze technicznym z dnia 21 grudnia 2000 r. (Dz. U. z 2000 r. Nr 122, poz. 1321 z późniejszymi zmianami) oraz z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 lutego 2003 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych.
- 1.2. Przed rozpoczęciem zajęć na szkoleniu skierowania uczestników szkolenia do wykonania badań lekarskich mających na celu stwierdzenie zdolności do uczestnictwa w szkoleniu, których koszt poniesie Zamawiający.
- 1.3. Przed rozpoczęciem zajęć ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków uczestników szkolenia.
- 1.4. Przygotowania i przeprowadzenia kursu na podstawie Programu szkolenia w łącznym wymiarze 60 godzin przypadających na każdego uczestnika szkolenia.
- 1.5. Realizowania kursu na podstawie Programu kursu zatwierdzonego czy opracowanego przez UDT lub udostępnionego przez Ośrodek Doskonalenia Kadr w Mysłowicach.
- 1.6. Prowadzenia odrębnej dokumentacji przebiegu szkolenia w części teoretycznej i praktycznej stanowiącej:
 - 1.6.1. ewidencję obecności, wymiar godzin i tematy zajęć edukacyjnych,
 - 1.6.2. bieżącego informowania Zamawiającego o każdej nieobecności osób objętych szkoleniem (zaświadczenie o ukończeniu szkolenia potwierdza obecność uczestnika, w co najmniej 80% godzin lekcyjnych objętych szkoleniem)
 - 1.6.3. protokoły z przebiegu egzaminu,
 - 1.6.4. rejestr wydanych zaświadczeń, potwierdzających ukończenie kursu oraz kserokopię zaświadczeń/certyfikatów wydanych uczestnikom szkolenia,
 - 1.6.5. listę potwierdzającą odbiór zaświadczenia/ certyfikatu przez uczestnika szkolenia,
- 1.7. Przeprowadzenia szkolenia w okresach określonych w § 1 ust.3.
- 1.8. Przeprowadzenia zajęć teoretycznych w Częstochowie.
- 1.9. Przeprowadzenia zajęć praktycznych w Częstochowie. Zajęcia praktyczne mogą odbywać się poza Częstochową. Odległość od Częstochowy nie może być większa niż 50 km uwzględniając najkrótszą trasę przejazdu (z wykluczeniem dróg

Projekt pn. "Zadbaj o swoją przyszłość",
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020

- gminnych). Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia w cenie kursu transportu dla uczestników szkolenia. Przeprowadzenia kursu w dni robocze następujące po sobie w wymiarze 8 godzin dziennie i kończyło się najpóźniej o godzinie 20:00.
- 1.10. Przeprowadzenia szkolenia przy udziale kadry szkoleniowej wskazanej w dokumentacji zapytania ofertowego,
 - 1.11. Wyznaczenia jednej osoby odpowiedzialnej za zarządzanie informacją, kontakt z uczestnikami oraz zamawiającym i organizację szkolenia (koordynatora organizacyjnego - opiekuna),
 - 1.12. Przeprowadzenia szkolenia zgodnie z programem szkolenia oraz przedstawionym harmonogramem zawierającym: poszczególne dni szkolenia z planem godzinowym zajęć, tematyką i osobą prowadzącą,
 - 1.13. Zapewnienia instytucjom uprawnionym do przeprowadzenia kontroli prawa wglądu we wszystkie dokumenty związane z realizacją projektu, w tym dokumenty elektroniczne przez cały okres ich przechowywania.
 - 1.14. Zapewnienia, że uczestnik szkolenia po pozytywnym zdaniu egzaminu państwowego przed komisją Urzędu Dozoru Technicznego otrzyma co najmniej uprawnienia do obsługi wózków kategorii II WJO WJO wózki jezdniowe podnośnikowe z wyłączeniem specjalizowanych.
 - 1.15. Zapewnienia uczestnikom szkolenia materiałów szkoleniowych niezbędnych do realizacji szkolenia zgodnych z tematyką szkolenia,
 - 1.16. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić warunki szkolenia zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy w trakcie trwania szkolenia,
 - 1.17. Zorganizowania i przeprowadzenia egzaminu, którego koszt Wykonawca nie wlicza w cenę kursu (ewentualne koszty egzaminów poprawkowych Zamawiający i Wykonawca nie finansuje).
 - 1.18. Wydania Uczestnikowi szkolenia po zakończonym kursie zaświadczenia o ukończeniu kursu (w tym w języku angielskim) w terminie do 5 dni roboczych od daty dokonania oceny oraz po pozytywnie zdaniem egzaminie państwowym przed komisją Urzędu Dozoru Technicznego uprawnienia do obsługi wózków widłowych – zaświadczenie kwalifikacyjne.

Projekt pn. "Zadbaj o swoją przyszłość",
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020

- 1.18.1. Wzór zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie umiejętności lub kwalifikacji, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej, zawiera:
 - 1.18.1.1. numer z rejestru;
 - 1.18.1.2. imię i nazwisko oraz numer PESEL uczestnika szkolenia, a w przypadku cudzoziemca numer dokumentu stwierdzającego tożsamość;
 - 1.18.1.3. nazwę instytucji szkoleniowej przeprowadzającej szkolenie;
 - 1.18.1.4. formę i nazwę szkolenia;
 - 1.18.1.5. okres trwania szkolenia;
 - 1.18.1.6. miejsce i datę wydania zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie umiejętności lub kwalifikacji;
 - 1.18.1.7. tematykę i wymiar godzin zajęć edukacyjnych;
 - 1.18.1.8. podpis osoby upoważnionej przez instytucję szkoleniową przeprowadzającą szkolenie;
 - 1.18.1.9. logotypy projektu.
- 1.19. Przekazania Zleceniodawcy w terminie do 5 dni po zakończeniu szkolenia:
 - 1.12.8.1. oryginałów list obecności,
 - 1.12.8.2. imiennego wykazu osób, które ukończyły szkolenie,
 - 1.12.8.3. imiennego wykazu osób, które nie ukończyły szkolenia,
 - 1.12.8.4. kserokopii zaświadczeń (lub innych dokumentów) świadczących o ukończeniu szkolenia,
 - 1.12.8.5. kserokopii dziennika zajęć i protokoły z egzaminu końcowego,
 - 1.12.8.6. zdjęć z kursu.
- 1.20. Oznaczenia pomieszczeń, w których będą odbywać się zajęcia poprzez wywieszenie plakatu zawierającego trzy podstawowe logotypy: flagę Unii Europejskiej, znak Funduszy Europejskich oraz oficjalne logo promocyjne województwa śląskiego, a także informację o realizacji projektu.
- 1.21. Udokumentowania zdjęciami prowadzonych zajęć.
- 1.22. Stosowania na materiałach szkoleniowych, zaświadczeniach dla uczestników szkolenia, jak również na dokumentacji szkolenia trzech podstawowych logotypów:

Projekt pn. "Zadbaj o swoją przyszłość",
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020

flaga Unii Europejskiej, znak Funduszy Europejskich oraz oficjalne logo promocyjne województwa śląskiego wg wzoru:

§ 6

Każda zmiana w warunkach wykonania umowy dotycząca treści programowych, liczby godzin zajęć, miejsca odbywania szkolenia, kadry szkolącej oraz inna naruszająca w istotny sposób postanowienia umowy wymaga natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego i uzyskania zgody.

§ 7

1. Zamawiający ma prawo do:
 - 1.1. Kontroli przebiegu i efektywności szkolenia oraz frekwencji uczestników, jak również prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizacją umowy.
 - 1.2. Uczestnictwa w ocenie końcowej osób szkolonych.
 - 1.3. Odstąpienia od umowy i żądania zwrotu przekazanych środków w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z warunków umowy i nie przedstawienia zadowalających wyjaśnień.

§ 8

1. W przypadku nie wykonania usługi w terminie ustalonym między stronami, Wykonawca zapłaci Zamawiającego karę umowną w wysokości 0,5% od łącznej wartości zamówienia wymienionej w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Jeżeli szkoda będzie wyższa niż kara umowna, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przekraczającego karę umowną.
3. Niezależnie od okoliczności o której mowa w pkt 1 Zamawiającego przysługuje prawo:
 - 3.1. w przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca nie realizuje prawidłowo wszystkich zakontraktowanych godzin zgodnie z przedstawionym harmonogramem danej grupy szkoleniowej (dobrowolnie i samowolnie skracają zajęcia, zmienia terminy ich realizacji bez poinformowania o powyższym Zamawiającego), potrącenia z kosztu szkolenia grupy, w której powstała nieprawidłowość w wysokości 10% wartości zamówienia za każdą stwierdzoną na szkoleniu nieprawidłowość,

Projekt pn. "Zadbaj o swoją przyszłość",
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020

- 3.2. rozwiązania umowy w ciągu 10 dni w razie nienależytego wykonywania jej postanowień przez Wykonawcę (nie prowadzi szkolenia zgodnie z programem i ustaleniami zawartymi w zapytaniu ofertowym, nie zapewnia właściwych warunków BHP), po uprzednim pisemnym zawiadomieniu o stwierdzonych nieprawidłowościach, o ile niezwłocznie Wykonawca nie wyjaśni przyczyn takiego stanu rzeczy lub podane przyczyny będą nieuzasadnione,
- 3.3. natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę obowiązków, wynikających z § 5 umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych kar umownych z wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.

§ 9

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych na uzasadniony wniosek Zamawiającego przewiduje się możliwość dokonania zmian w umowie dot. zmniejszenia liczby uczestników szkolenia w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych i niezawinionych przez Zamawiającego, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a powodujących, że wykonanie zamówienia nie jest możliwe w liczbie określonej przez Wykonawcę.
2. Podstawą dokonania zmian będzie protokół konieczności podpisany przez strony na siedem dni roboczych przed jego ewentualnym wprowadzeniem. Zmiana nastąpi w formie pisemnego aneksu do umowy.

§ 10

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w okresie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Postanowienia o krach umowy nie mają w tym przypadku zastosowania i Wykonawca nie może żądać odszkodowania

§ 11

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem Umowy upoważnia się:
Ze strony Zamawiającego:

Projekt pn. "Zadbaj o swoją przyszłość",
współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020

Ze strony Wykonawcy.....

3. Zmiana osoby, o której mowa w ust.1., następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.

§ 12

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksy Cywilnego, Ustawy o ochronie danych osobowych, Ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory powstałe w wyniku wykonania niniejszej umowy rozpozna Sąd Powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy oraz dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA